



## ¿ Cómo hacer una denuncia?

Para hacer una denuncia, debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar a nuestro **canal de denuncias online**: <https://floramatic.linea-etica.la/>

2. Debe ingresar a “Nueva Denuncia” y realizarla escogiendo si es “Anónima” o “No Anónima”. Ahí debe seleccionar la casilla “He leído y acepto los términos y condiciones”

Departamento de Recursos Humanos  
MANUAL DE USO - CANAL DE DENUNCIAS

- Una vez abierto el formulario ingrese los datos requeridos y recuerde guardar su Código de Denuncia, para poder realizar seguimiento de ella. Si es una denuncia **“No Anónima”**, debe llenar por completo los campos.

**Formulario**

A continuación podrás indicar todos los antecedentes de la denuncia. Si tu denuncia es anónima, recuerda **tomar nota del número de denuncia y código de seguimiento**, así podrás dar seguimiento a la misma cuando quieras.

**Email de Contacto** (No obligatorio, pero servirá para recibir actualizaciones del caso.)  
pepe.grillo@floromatic.com

**Código para seguimiento** (Con este código, más el número de denuncia, podrá seguir el caso.)  
meir5

**Nombre del denunciante** (No obligatorio, pero servirá para llevar el caso de una mejor manera.)  
Pepe Grillo

**¿Quién es el denunciado?** (Información importante, así podremos resolver de mejor manera este caso.)  
Hada Madrina

**Seleccione la empresa donde se produjeron los hechos:**  
Industrias Floramatic Transportes Aragon

**Seleccione la ubicación donde se produjeron los hechos:**  
Casa Matriz

**¿Qué relación tienes con la empresa?**  
Trabajador Proveedor Cliente  
Otros externos

**Seleccione el tipo de hecho que se produjo:**  
Faltas a la integridad administrativa  
Robo/Hurto Maltrato/Acoso laboral  
Mal uso de recursos Tráfico de influencias  
Acoso Sexual Discriminación  
Uso de información reservada  
Operación sospechosa Soborno/Cohecho  
Lavado de Activos Recepción Otros

- El canal de denuncias permite opcionalmente adjuntar archivos como evidencia de la denuncia a realizar. Para poder ejecutar esta acción, debe presionar el botón **“Buscar Archivo”**, seleccione los archivos y luego presione **“Subir”**.

A continuación le pedimos que explique lo sucedido con todo lujo de detalles: fechas, lugares específicos, personas involucradas, o personas que conocen del tema, testigos, montos o bienes involucrados, otros. Puede incorporar archivos para complementar lo narrado:

**Evidencias**

A continuación puedes subir evidencia de la denuncia:

🔍 Buscar Archivo 📄 Subir 🗑️ Cancelar

ARCHIVO	FECHA SUBIDA
Sin archivos subidos	

Estoy seguro de la información proporcionada.

[➔ Generar Denuncia](#)

2022 © Engageme

5. Una vez completado el formulario seleccionar la casilla **“Estoy seguro de la información proporcionada”** y apriete el botón **“Generar Denuncia”**.

**Evidencias**

A continuación puedes subir evidencia de la denuncia:

ARCHIVO	FECHA SUBIDA
Sin archivos subidos	

Estoy seguro de la información proporcionada.

**Generar Denuncia**

2022 © EngageMe

6. Si ya se ha efectuado la denuncia y desea revisar el estado de ella, ingrese **su email** y el **Código de Denuncia** que se le generó en el ingreso de la denuncia. Si no recuerda su **código de denuncia**, puede pinchar en **“Olvide mi código de denunciante”** y un nuevo código se emitirá, al correo que ingreso cuando hizo la denuncia.

**CANAL DE DENUNCIAS**

**engageme**

**Ingresar Nueva Denuncia**

Anónimo No Anónimo

He leído y acepto los **términos y condiciones**.

**Comenzar Denuncia**

**Revisar Estado Denuncia**

pepe.grillo@floramatic.com

12345678

**Olvidé mi código de denunciante**

**Revisar Denuncia**

- Cualquier duda, puede comunicarse a: [rrhh@floramatic.com](mailto:rrhh@floramatic.com)